



COMUNE DI SAN GIOVANNI  
ROTONDO



COMUNE DI SAN MARCO IN LAMIS



COMUNE DI MATTINATA



COMUNE DI  
RIGNANO  
GARGANICO

## STAZIONE UNICA APPALTANTE

Comuni di San Giovanni Rotondo- San Marco in Lamis - Rignano Garganico-  
Mattinata

Sede:

CITTA' DI SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)

Piazza dei Martiri , 5

C.F.: 83001510714 – p.iva: 00464280718

E-mail: [info@comune.sangiovannirotondo.fg.it](mailto:info@comune.sangiovannirotondo.fg.it)

Pec: [comune.sangiovannirotondo.protocollo@pec.rupar.puglia.it](mailto:comune.sangiovannirotondo.protocollo@pec.rupar.puglia.it)

## AVVISO DI PROCEDURA NEGOZIATA

Art. 36, comma 2, lett. B) d.lgs. 50/2016

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SAN MARCO IN LAMIS  
AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO**

COMMITTENTE:

Comune di San Marco in Lamis

Sede: Piazza Municipio 6, 71014 San Marco in Lamis (FG)

Telefono: 0882813235 - Telefax: 0882813209

PEC: [protocollo@pec.comune.sanmarcoinlamis.fg.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmarcoinlamis.fg.it)

Codice CPV principale	66600000-6
Cig	7306556
Termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse	
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Importo presunto della concessione Oneri sulla sicurezza da rischio specifico DUVRI	€ 0,00
Tempi di esecuzione	Il servizio verrà effettuato per anni cinque a decorrere dal 01/01/2019
Responsabile unico del procedimento	Dott. Michele Giuliani
Luogo di esecuzione dell'appalto	Comune di San marco in Lamis
Subappalto	Non previsto

Il comune di San Marco in Lamis con il presente avviso intende individuare, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), art. 95, comma 2, e delle linee guida nr.4 di attuazione del D.Lgs 50/2016 emanate dall'ANAC con deliberazione nr. 206/2018, l'operatore economico cui affidare il servizio in oggetto.

Al fine di selezionare i soggetti da interpellare si invitano gli operatori economici a segnalare il proprio interesse in conformità alle prescrizioni contenute nel presente avviso.

Si precisa che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della concessione e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del dlgs.

81/2008, per le modalità di svolgimento della prestazione, non è necessario redigere il DUVRI. Non sussistono, conseguentemente, costi per la sicurezza.

Mentre i costi per la sicurezza interni o aziendali, determinati in relazione all'organizzazione produttiva degli operatori ed al tipo di offerta, dovranno essere specificamente indicati nell'offerta a pena di esclusione.

#### **VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE**

Il valore presunto della concessione è stato valutato sulla base dell'ipotetico fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA ove dovuta, quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione.

La stima dei costi oggetto di procedura la seguente:

Corrispettivo forfettario	
Annualità	Importo
2017	13.000,00
2016	13.000,00
2015	13.000,00
2014	13.000,00
2013	13.000,00

Interessi ed oneri vari a carico Ente	
Annualità	Importo
2017	508,96
2016	5.334,14
2015	127,63
2014	1.678,94
2013	14.058,97

Pertanto, il costo del servizio posto a base di gara ammonta ad € 86.708,64 per l'intera durata del contratto

Non potranno essere formulate richieste di compensi aggiuntivi qualora non venisse raggiunto l'importo complessivo presunto indicato nel bando, poiché si tratta di un puro valore di riferimento non vincolante per l'ente, ma semplicemente indicativo.

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI:**



1) Sono ammessi alla gara gli operatori economici i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nonché i soggetti indicati dall'articolo 208 del D.Lgs 267/2000, ovvero:

A) le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

B) la società Poste italiane spa;

C) le s.p.a. regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a € 516.457,00 e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria che, alla data del 25/02/1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo;

D) Altri soggetti abilitati per legge al servizio di tesoreria;

2) Sono altresì ammessi a partecipare alla gara:

A) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615 – ter del codice civile, tra i soggetti di cui al comma 1;

B) i consorzi ordinari di concorrenti di cui di cui all'articolo 2602 del codice civile costituiti tra i soggetti di cui al comma 1, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

C) i raggruppamenti temporanei di imprese bancarie;

D) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

3) E' fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovano in una situazione di controllo o in relazione tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Qualora il concorrente dichiarerà di essere in una situazione di controllo ( ai sensi dell'articolo 2359 del C.C.) o in una qualsiasi altra relazione con altro partecipante alla gara, dovrà dichiarare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

#### **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

Non devono sussistere, a carico degli operatori economici interessati, alla data della dichiarazione, le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80, del d.lgs 50/2016 o da altre disposizioni di legge vigenti.

#### **REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:**

Per poter partecipare alla gara i soggetti interessati, a pena di inammissibilità, oltre ai requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del D.Lgs 50/2016, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

A) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016)

1) Essere istituti di credito in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 ed in possesso dell'iscrizione di cui agli artt. 13 e 14 del medesimo decreto, ovvero essere abilitato all'esercizio del servizio di Tesoreria ex art. 208, comma 1 lett. c) del D. Lgs. 267/2000;

2) Iscrizione presso il registro professionale della CCIA;

B) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)

1) Aver gestito, con esito positivo, negli ultimi tre esercizi (2015/2017), pena l'esclusione, il servizio di tesoreria a favore di almeno numero tre enti locali e/o altre Pubbliche Amministrazioni;

2) essere in possesso delle risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità;

3) avere uno sportello attivo nel territorio comunale, ovvero impegnarsi ad attivarlo entro tre mesi dalla data di affidamento provvisorio del servizio ( pena decadenza dell'affidamento e incameramento della cauzione);

4) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on line tra ente e tesoriere;

C) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83 comma 1 lett. b) D. Lgs. 50/2016) Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria: possedere un volume d'affari per servizi analoghi pari ad € 86.708,64 nell'ultimo triennio;

#### MODALITA' E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La procedura negoziata si svolgerà attraverso, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, mediante comunicazioni, scambi di informazioni e presentazioni di offerte tramite sistema telematico denominato "traspare".

La gara sarà successivamente attivata con specifica lettera d'invito inviata ai soggetti individuati e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016, come meglio valutata in base ai seguenti elementi:

N	Descrizione parametro	Parametro	Punti	Formula	METODO DI CALCOLO
1	Corrispettivo forfettario	Punti 10 al corrispettivo forfettario più basso	10	Punteggio = 10 X offerta migliore ----- Offerta da valutare  Nota: l'offerta migliore è rappresentata dal valore più basso	quantitativo
2	Tasso di interesse passivo sull'anticipazione	L'offerta dovrà essere espressa in termini di spread di punti in diminuzione o in aumento, con riferimento al tasso Euribor 3 mesi, media mensile mese precedente, divisore fisso 360, con capitalizzazione trimestrale, senza applicazione di qualsiasi commissione, fatta eccezione per gli oneri fiscali, eventualmente vigenti. Si precisa che l'importo massimo di aumento non potrà in ogni caso superare 1,5 punti rispetto al dato di	20	Punteggio = 20 X offerta migliore ----- Offerta da valutare  Nota: l'offerta migliore è rappresentata dal valore più basso	quantitativo



		riferimento			
3	Sponsorizzazioni: contributi annui a favore dell'Ente per attività e iniziative diverse rientranti nei compiti istituzionali (somma annua in euro da corrispondere per ogni anno di durata del contratto)	Punti 15 all'importo di sponsorizzazione più alto	15	Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale mediante applicazione della seguente formula: (offerta/offerta migliore) X 15	quantitativo
4	Presenza sul territorio	Punti 5 se presente filiale e/o se vi è l'impegno del fornitore ad attivare la filiale	5	SI/NO	quantitativo
5	Modalità di prestazione del servizio	descrizione in un documento formato A/4 e composto al massimo da sei facciate e da eventuali allegati ( curriculum vitae, certificazioni varie, ecc	10		qualitativo
6	Gestione informatizzata del servizio	descrizione in un documento formato A/4 e composto al massimo da sei facciate	10		qualitativo
7	Servizio di intermediario/partner tecnologico per la gestione degli incassi tramite il circuito nazionale Pago-PA	descrizione in un documento formato A/4 e composto al massimo da sei facciate	25		qualitativo
8	Installazione di hardware per pagamento presso gli uffici	1 punto per ogni hardware installato ( fino a punti 5)	5		quantitativo

I criteri per l'attribuzione dei punteggi, sono specificati e definiti nella lettera di invito.

#### **TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Il procedimento si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzazione del sistema telematico di proprietà di LG Solution, denominato "traspare", il cui accesso è consentito al seguente link: <https://suagarganosud.traspare.com/>, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione delle offerte ed aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le offerte dovranno presentarsi secondo le modalità definite nell'allegato al presente bando ad oggetto: "regolamento procedura negoziata OEPV"

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire la loro manifestazione di interesse mediante l'iscrizione all'albo fornitori della SUA – GARGANO SUD ( come previsto dal regolamento gara telematica)

entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 21/02/2019 a pena di esclusione; CIG: 7306556**



Decorso il termine perentorio di scadenza previsto non verrà ritenuta valida alcun'altra iscrizione ai fini dell'invito alla presente gara.

## **NUMERO MINIMO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE E CRITERI DI SCELTA**

La competente struttura a seguito dell'iscrizione all'Albo fornitori della SUA – GARGANO SUD procederà all'inoltro della lettera di invito e dei suoi allegati agli operatori iscritti.

## **INFORMAZIONI GENERALI**

Il possesso dei requisiti auto-dichiarati con l'iscrizione all'albo fornitori della SUA GARGANO SUD dovrà essere confermato ed integrato all'atto della partecipazione alla gara e sarà comunque sempre verificato per il soggetto affidatario, all'esito della procedura di affidamento.

In caso di mancata comprova dei requisiti autocertificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla denuncia all'autorità Giudiziaria, oltre che alla comunicazione all'ANAC.

Qualsiasi comunicazione tra gli operatori economici e la Stazione appaltante dovrà avvenire a mezzo portale "TRASPARE"

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla vigente normativa in materia.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i., in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento ineriscono esclusivamente all'espletamento della gara in oggetto e all'instaurazione del rapporto contrattuale;
- b) il trattamento dei dati personali (raccolta, gestione, archiviazione, consultazione) è svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idonei a garantire la sicurezza dei dati stessi;
- c) il conferimento dei dati è strettamente necessario per poter partecipare alla gara ed aggiudicarsi il servizio;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere diffusi/comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 della citata legge, cui si rinvia;
- f) i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso la Stazione Unica Appaltante e successivamente presso il Settore economico-finanziario del Comune di San Marco in Lamis – Piazza Municipio 6 – 71014 San Marco in Lamis (FG) e successivamente, presso l'archivio comunale;
- g) il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento Sig. Michele Giuliani

Si avverte che il Comune di San Marco in Lamis si riserva comunque ogni decisione in merito all'attivazione della procedura concorrenziale, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano accampare diritti di sorta.

Il presente avviso è pubblicato dalla data odierna fino al giorno di scadenza sull'Albo Pretorio online e sul sito ufficiale del Comune di San Marco in Lamis e del Comune di San Giovanni Rotondo – sede della Stazione unica Appaltante, nonché sul sito <https://suagarganosud.traspare.com/>  
San Marco in Lamis, li 22/01/2019

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Michele Giuliani

Il Responsabile della Stazione Unica Appaltante  
Dott.sa Lucia De Bonis

